RASLMAL

Raslmal.com

هدية مجانية حصرية مع كتاب "راتبك القادم أعلى بكثير"

دليل استخدام الذكاء الاصطناعي Claude لتسريع بحثك عن عمل عن بُعد

أوامر (Prompts) جاهزة للنسخ تساعدك تختصر ساعات من العمل في دقائق

جميع الحقوق محفوظة © Raslmal.com

مقدمة

ما هو Claude ولماذا يفيدك هنا؟

Claude هو مساعد ذكاء اصطناعي من شركة Anthropic، يمكنك الوصول إليه مجانًا عبر موقع claude.ai أو تطبيقه على الهاتف. يمكنك محادثته بالعربية أو الإنجليزية، وإرفاق ملفات مثل سيرتك الذاتية أو إعلان وظيفي لتحليله.

في هذا الدليل، لن نشرح لك ميزات Claude العامة، بل سنعطيك أوامر (Prompts) جاهزة وعملية، مرتبطة مباشرة بكل مرحلة من رحلتك في خطة الـ90 يومًا، من كتابة السيرة الذاتية إلى التفاوض على الراتب.

> **قاعدة أساسية:**
>
> لا تنسخ أي مخرجات من Claude كما هي دون مراجعة. استخدمه كمساعد يوفر عليك الوقت ويحسّن الصياغة، لكن راجع كل نص بنفسك للتأكد أنه يعكس تجربتك الحقيقية بدقة.

1. كتابة سيرة ذاتية ورسالة تعريفية مخصصة لكل وظيفة

بدل أن تعدّل سيرتك يدويًا لكل وظيفة (وهي خطوة أساسية تضاعف فرصتك كما ذكرنا في قالب السيرة الذاتية المرفق)، استخدم Claude ليقوم بالمطابقة نيابة عنك خلال دقائق.

✍️ نص جاهز للنسخ:

"إليك سيرتي الذاتية الحالية: [الصق نص سيرتك هنا]
وإليك نص الإعلان الوظيفي الذي أريد التقديم له: [الصق نص الإعلان هنا]
أعد صياغة الملخص المهني وقسم الخبرات في سيرتي بحيث تبرز الكلمات المفتاحية والمهارات المذكورة في الإعلان، دون اختلاق أي معلومة غير موجودة في سيرتي الأصلية"

- أرفق ملف السيرة الذاتية مباشرة (PDF أو Word) بدل نسخ النص إن كنت تستخدم تطبيق Claude.
- اطلب من Claude أن يقترح 3 صيغ مختلفة للملخص المهني واختر أنسبها.

2. التحضير لمقابلة عمل عن بُعد

محاكاة المقابلة قبل موعدها الفعلي تقلل التوتر وتحسّن أداءك بشكل ملحوظ.

✍️ نص جاهز للنسخ:

"تصرّف كمسؤول توظيف يجري معي مقابلة لوظيفة [المسمى الوظيفي] في شركة تعمل في مجال [مجال الشركة].
اطرح عليّ 6 أسئلة مقابلة واقعية واحدًا تلو الآخر، انتظر إجابتي على كل سؤال، ثم أعطني ملاحظات صادقة ومباشرة على إجابتي قبل الانتقال للسؤال التالي"

> **نصيحة:**
> اطلب من Claude تضمين سؤال صعب أو مفاجئ ضمن الأسئلة، لتتدرب على التفكير السريع تحت الضغط.

3. صياغة رسائل تواصل على LinkedIn

رسالة التواصل الأولى مع مسؤول توظيف تحدد إن كان سيقرأ باقي طلبك أم لا.

✍️ نص جاهز للنسخ:

"اكتب لي رسالة قصيرة (لا تتجاوز 400 حرف) لإرسالها على LinkedIn إلى [اسم الشخص ومنصبه]، أعرّفه فيها بنفسي كـ[مسماك الوظيفي]، وأذكر اهتمامي بفرص العمل عن بُعد لدى شركتهم، وأطلب منه بلطف فرصة تواصل قصيرة أو نصيحة، دون أن تبدو الرسالة وكأنها نسخة مرسلة للجميع"

4. التفاوض على الراتب بثقة

كثيرون يخسرون آلاف الدولارات سنويًا فقط لأنهم لم يتفاوضوا. استخدم Claude لتحضير ردودك مسبقًا.

✍️ نص جاهز للنسخ:

"تلقيت عرض عمل براتب [الرقم]، وأريد التفاوض للوصول إلى [الرقم المستهدف].
معلومات إضافية: [مدى خبرتك، متوسط الراتب في السوق لهذا المسمى إن توفر لديك، أي عروض أخرى لديك].
اكتب لي رسالة بريد إلكتروني مهنية ومهذبة للتفاوض على الراتب، تُظهر حماسي للوظيفة مع الحفاظ على موقف تفاوضي قوي وواثق"

5. تنظيم بحثك عن عمل

يمكن لـClaude مساعدتك في تلخيص إعلانات وظيفية طويلة، أو بناء جدول متابعة لطلباتك، بدل قضاء وقت طويل في القراءة والتنظيم يدويًا.

✍️ نص جاهز للنسخ:

"إليك نص إعلان وظيفي: [الصق النص هنا]
لخّص لي في 5 نقاط: المتطلبات الأساسية، الراتب إن كان مذكورًا، هل هي عن بُعد بالكامل أم هجينة، وأهم 3 كلمات مفتاحية يجب أن تظهر في سيرتي الذاتية عند التقديم لها"

قائمة مراجعة: استخدام ذكي وآمن للذكاء الاصطناعي

- راجع دائمًا أي نص قبل إرساله فعليًا — أنت المسؤول عن دقته.
- لا تختلق معلومات أو أرقامًا غير حقيقية عند صياغة الطلبات لـClaude.
- خصص كل مخرج للشركة والوظيفة المحددة، لا تستخدم نصًا عامًا واحدًا للجميع.
- استخدم Claude لتوفير الوقت في الصياغة، لا لاتخاذ القرار نيابة عنك.

> **تذكير أخير:**
>
> هذه الأوامر (Prompts) هي نقطة انطلاق. عدّلها لتناسب أسلوبك الشخصي ولغتك، فكلما بدت الرسائل أقرب إلى صوتك الحقيقي، كانت أكثر فعالية.

RASLMAL

الذكاء الاصطناعي أداة تسرّع رحلتك، لكن الجهد والمثابرة يبقيان لك.
وفّقك الله في تحقيق راتبك القادم.

Raslmal.com